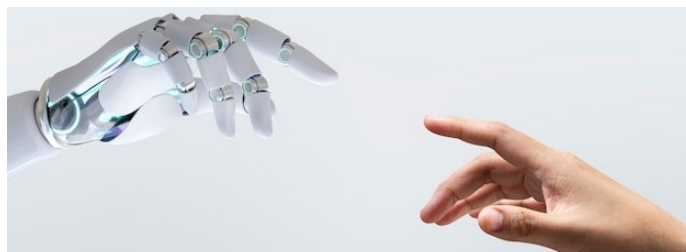


Corso
“ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR TIME MANAGEMENT”
L’AI per la pianificazione e organizzazione del proprio lavoro



Questa giornata è progettata per fornire ai partecipanti gli strumenti e le competenze necessari per sfruttare l’intelligenza artificiale nell’organizzazione del tempo e nella gestione del carico di lavoro. L’obiettivo principale è migliorare la produttività, ridurre lo stress e ottimizzare le attività quotidiane utilizzando strumenti AI disponibili.

HIGHLIGHTS CONTENUTI:

❖ **Automazione delle attività ripetitive e di routine**

Utilizzo di soluzioni AI per automatizzare compiti ripetitivi come la gestione delle e-mail, la pianificazione degli appuntamenti e la creazione di promemoria.

❖ **Gestione Intelligente del tempo e delle priorità**

Implementazione di strumenti AI per organizzare e ottimizzare il proprio tempo, assegnando priorità alle attività in base alla loro importanza e urgenza. Tecniche di time management supportate da algoritmi di intelligenza artificiale.

❖ **Ottimizzazione delle riunioni e comunicazioni**

Utilizzo dell’intelligenza artificiale per pianificare e condurre riunioni in modo più efficiente. Strumenti per la trascrizione automatica, la creazione di report e la gestione dei follow-up, riducendo il tempo perso in attività poco produttive.

❖ **Automazione della gestione dei documenti e file**

Utilizzo di soluzioni AI per gestire, ordinare e recuperare documenti e file in modo automatico, migliorando la capacità di organizzare e accedere alle informazioni in modo rapido e intuitivo.

❖ **Integrazione con le App di produttività**

Panoramica delle principali applicazioni di produttività che integrano l’AI, come i task manager, calendari intelligenti e software di gestione del lavoro. Come selezionare e configurare gli strumenti più adatti al proprio stile di lavoro.

DESTINATARI: imprenditori, manager, responsabili pianificazione e controllo, responsabili amministrativi, commerciali e marketing, tutte le figure aziendali che abbiano responsabilità organizzative e gestionali.

DURATA: 1 giornata di 6,5 h. in residenziale, light lunch break incluso.

DATA DI SVOLGIMENTO: Mercoledì 11 Dicembre 2024 ore 09:00/13:00 | 14:00/16:30

D OCENTE:



Marco Ambrosini, docente della **Bologna Business School** dove insegna Digital Productivity e Comunicazione Digitale in Team, oltre ad essere consulente aziendale in digital teamwork e business coaching. Fa parte dell'elenco degli Innovation Manager del Ministero dello Sviluppo Economico. Da oltre vent'anni opera nel mondo digitale aiutando manager e collaboratori a raggiungere i propri obiettivi professionali, nel modo più adatto alle loro specifiche realtà. L'evoluzione dal ruolo tecnico, passando per quello di specialista e arrivando al mondo della vendita, gli ha permesso di conoscere in modo approfondito e operativo i vari aspetti che compongono i processi e i bisogni aziendali.

Costi & Termini di Iscrizione al Corso	AZIENDE ASSOCIATE	AZIENDE NON ASSOCIATE	TERMINE ISCRIZIONI
"ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR TIME MANAGEMENT" L'AI per la pianificazione e organizzazione del proprio lavoro	€ 250,00 + Iva + 75,00 € + Iva dal secondo partecipante	€ 400,00 + Iva + 150,00 € + Iva 1 solo altro partecipante	06 Dicembre 2024 <i>(o fino ad esaurimento posti)</i>
N.B. La quota di iscrizione include coffee break e light lunch.			

“ARTIFICIAL INTELLIGENCE FOR TIME MANAGEMENT” L’AI per la pianificazione e organizzazione del proprio lavoro

SCHEMA DI ISCRIZIONE

(da restituire all'indirizzo mail segreteria@retepmiromagna.it)

Con la presente si comunica l'iscrizione ai corsi dei sottoelencati partecipanti:

Azienda: _____

Indirizzo _____

Ref. per contatti: _____ e.mail _____ cell. _____

Dati per fatturazione: P.Iva _____ Codice Univoco _____

1° Iscritto/a:	ruolo:
<i>Mail personale:</i>	<i>Cell.:</i>
2° Iscritto/a:	ruolo:
<i>Mail personale:</i>	<i>Cell.:</i>
3° Iscritto/a:	ruolo:
<i>Mail personale:</i>	<i>Cell.:</i>

DURATA: 1 giornata di 6,5 h. in residenziale, light lunch break incluso.

SEDE DI SVOLGIMENTO: le lezioni si terranno in residenziale presso Abbazia di S. Maria del Monte Via del Monte, 999 - Cesena.

QUOTE DI ISCRIZIONE:

- alle Aziende Associate è riservato un trattamento agevolato: il primo iscritto paga la quota ridotta riservata ai Soci di 250,00 € + Iva e dal secondo iscritto in poi una quota di 75,00 € + Iva per ogni ulteriore partecipante.
- alle Aziende NON Associate: è applicata la quota d'iscrizione intera di 400,00 € + Iva ed è prevista la quota ridotta di 150 € + Iva per un solo ulteriore iscritto.

N.B. *L'iscrizione ha valore di impegno alla partecipazione ai corsi e la fattura verrà emessa il giorno successivo alla chiusura delle iscrizioni.*

MODALITA' DI PAGAMENTO: il pagamento dovrà avvenire a mezzo **Bonifico Bancario** sul c/c indicato in fattura, che verrà emessa **antecedentemente all'avvio del corso**.

N.B. La domanda di iscrizione si intenderà definitivamente accolta, solo a ricevimento del pagamento della quota di iscrizione.

RECIPROCITA' DI IMPEGNO.

Rete Pmi Romagna si impegna a comunicare entro 3 gg. lavorativi antecedenti l'avvio del corso, eventuali variazioni di calendario o rinvii, salvo gravi e imprevedibili eventi indipendenti da volontà propria, che dovessero verificarsi nell'immediatezza dell'avvio del corso.

Azienda e/o iscritti, in caso di rinuncia o impossibilità a partecipare, dovranno darne comunicazione a Rete Pmi Romagna almeno 3 gg. lavorativi prima della data di inizio del corso; se tali termini non verranno rispettati, sarà fatturato l'intero ammontare della quota di iscrizione. Eccezion fatta, anche in questo caso, per gravi e imprevedibili eventi indipendenti da volontà propria, che dovessero verificarsi nell'immediatezza dell'avvio del corso.

Luogo e Data

Timbro e firma dell'azienda

Privacy policy. In ossequio al disposto del decreto legislativo 196/2003 in materia di trattamento dei dati personali e s.m.i., nonché ai sensi del Regolamento UE 679/2016, Vi informiamo che i dati richiesti all'atto dell'iscrizione verranno utilizzati ai soli fini dei contatti inerenti all'iniziativa. Gli interessati possono richiederne la modifica o la cancellazione in qualunque momento, inviando una mail a segreteria@retepmiromagna.it

LA LOCATION

